

La mairie d'Herblay recrute:

**1 Archiviste
(H/F)**

**Cadre d'emplois des Assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques
Catégorie B
Poste à temps complet**

L'archiviste a pour rôle la gestion des fonds d'archives communales et la valorisation du patrimoine de la Ville.

Missions :

Archives :

- Appliquer la réglementation en matière de collecte et de tri des archives publiques,
- Organiser les relations avec les services versants et sensibiliser les agents à la gestion des archives,
- Faire réaliser les opérations de versement et d'élimination réglementaire,
- Classement et conservation des fonds,
- Organiser et mettre en œuvre une politique de conservation préventive,
- Organiser et mettre en œuvre le récolement réglementaire des fonds,
- Instruire les demandes de communication et assurer le suivi des prêts,
- Développement de l'archivage électronique.

Patrimoine :

- Valorisation du Patrimoine de la Ville,
- Exploitation culturelle des fonds d'archives.

Documentation :

- Mise en circulation de la documentation.

HOTEL DE VILLE

Profil du candidat :

Savoir :

Cadre juridique des archives publiques
Maîtrise des questions sur l'archivage électronique et le numérique
Connaissances de l'environnement territorial et du statut de la fonction publique
Diplôme supérieur en histoire, information ou communication
Outils bureautiques
Connaissance indispensable du logiciel AVENIO
Connaissances historiques

Savoir-faire :

Analyser et synthétiser
Savoir
Communiquer à l'écrit et à l'oral
Rechercher l'information
Collaborer avec l'ensemble des services municipaux
Travailler en équipe

Savoir-être :

Ecoute et discrétion
Patience
Autonomie / Indépendance
Dynamisme et réactivité
Organisation
Aisance relationnelle
Minutieux

Spécificités du poste :

- Gestion du temps
- Très bon sens de l'organisation
- Priorisation des tâches

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV détaillé) à :
Monsieur le Maire,
43 rue du Général de Gaulle,
95221 HERBLAY Cedex ou par courriel : ressourceshumaines@herblay.fr

HOTEL DE VILLE

43, rue du Général de Gaulle
BP 40003 - 95221 Herblay Cedex
Tél : 01 30 40 47 00 - mairie@herblay.fr
www.herblay.fr