

# LA VILLE D'HERBLAY-SUR-SEINE RECRUTE

La ville d'Herblay-sur-Seine,  
département du Val d'Oise compte 31 970 habitants.

*Pour accéder à la ville d'Herblay-sur-Seine :*  
*Par le train :* à 30 minutes de Paris la gare Saint-Lazare Mantes-la-Jolie  
*Par la route :* direction Cergy-Pontoise par l'A15,  
sortie Patte d'oie d'Herblay, Herblay Centre.



## Ludothécaire (H/F)

**Cadre d'emploi : adjoint administratif (C)**  
**Poste à temps complet (38h30/semaine)**

Sous la responsabilité du Responsable du pôle urbanisme, vos missions seront les suivantes :

### VOS MISSIONS :

#### Gestion quotidienne de la Ludo-médiathèque

- Participer à l'organisation du service : boîte de retours, rangement, gestion des réservations
- Accueillir le public multigénérationnel pendant les horaires d'ouverture (prêts/retours, inscriptions, conseil, médiation, mise en jeu)
- Mener des accueils de groupes (classes, assistantes maternelles, autres publics spécifiques)

#### Au sein du Pôle Ludothèque

- Participer à la gestion des acquisitions
- Contribuer au traitement intellectuel et physique des jeux et jouets, participer à leur médiation, désherber, effectuer des inventaires.
- Participer à l'aménagement des espaces de jeux

#### Actions ludiques et publics cibles

- Participer à des projets d'action ludique dans et hors-les-murs en cohérence avec le projet de service, les mettre en œuvre et les promouvoir en direction de tous les publics, en lien avec les autres Pôles de la ludo-médiathèque, les autres services et les partenaires
- Participer aux actions culturelles et numériques
- Assurer de la médiation dans les espaces auprès de tous les publics

#### Projet de service

- Contribuer à la mise en place du projet de service (suivi des axes de travail, innovation et gestion de projets, évaluation)
- Participer aux réunions du service

## VOTRE PROFIL

- Sens du contact et du service public, pédagogie
- Connaissance du public adolescent
- Esprit d'équipe
- Expression en public et encadrement de groupe
- Capacités d'adaptation, réactivité, polyvalence, organisation
- Disponibilité, neutralité, rigueur, ponctualité
- Curiosité pour la lecture
- Curiosité et volonté à se former
- Connaissance des ludothèques : publics, enjeux, organisation, évolutions, matériel ludique et culture ludique
- Traitement matériel et intellectuel des collections (catalogage, indexation)
- Connaissances numériques, informatiques, nouvelles technologies, RFID
- Connaissance des outils bureautiques

### Spécificités :

- Travail du mardi au samedi
- Travail régulier le dimanche (selon un planning annuel)
- Travail ponctuel en soirée

**Vous correspondez  
à ce profil ?  
N'hésitez pas et  
rejoignez-nous !**

Adressez votre candidature  
(lettre de motivation et CV détaillé)  
à : Monsieur le Maire,  
Par courrier à l'adresse  
mentionnée ci-dessous  
ou par courriel :  
[ressourceshumaines@herblay.fr](mailto:ressourceshumaines@herblay.fr)