

# LA VILLE D'HERBLAY-SUR-SEINE RECRUTE

La ville d'Herblay-sur-Seine,  
département du Val d'Oise compte 31 970 habitants.

*Pour accéder à la ville d'Herblay-sur-Seine :*  
*Par le train :* à 30 minutes de Paris la gare Saint-Lazare Mantes-la-Jolie  
*Par la route :* direction Cergy-Pontoise par l'A15,  
sortie Patte d'oie d'Herblay, Herblay Centre.



## Agent d'accueil ludo-médiathèque (H/F)

**Cadre d'emploi : Adjoint administratif territorial (Catégorie C)**  
**Poste à temps non complet**

Au sein de la Ludo-médiathèque L'Échappée, sous la responsabilité du Responsable adjoint, l'agent de bibliothèque intègre une équipe existante de 17 personnes. Il travaille à destination de tous les publics, et les actions se font en transversalité au sein des pôles de la Ludo-médiathèque ainsi qu'en collaboration avec d'autres services.

### VOS MISSIONS :

- Accueillir et orienter les publics : inscriptions, prêt-retour, visites, recherches, aide et accompagnement des usagers à l'utilisation des automates RFID et des postes informatiques publics....
- Participer au traitement physique et à la valorisation des collections : équipement, encodage, mise en avant des documents...
- Participer à la mise en place des actions culturelles, ludiques et numériques en direction de tous les publics dans et hors-les-murs
- Participer aux projets d'équipe et au fonctionnement quotidien de la Ludo-médiathèque (boîte de retour, affichage, rangement...)

### VOTRE **PROFIL**

- + Disponible et à l'écoute, sens du relationnel
- + Sens de l'adaptation, polyvalence et réactivité
- + Sens du service public
- + Esprit d'équipe
- + Organisé(e) et rigoureux(se)
- + Curiosité pour les secteurs culturel et ludique
- + Bonne culture générale
- + Maîtrise des outils informatiques

### LES SPÉCIFICITÉS DU POSTE :

- + Temps non complet du mercredi au dimanche
- + 8h hebdomadaire.
- + Travail en soirée et week-end
- + Manipulation d'objets, ramassage au sol

**Vous correspondez  
à ce profil ?  
N'hésitez pas et  
rejoignez-nous !**

Adressez votre candidature  
(lettre de motivation et CV détaillé)  
à : Monsieur le Maire,  
Par courrier à l'adresse  
mentionnée ci-dessous  
ou par courriel :  
**ressourceshumaines@herblay.fr**